Fag-/Svenneprøve eller kompetanseprøve i

…faget

Kandidat:

Prøvestart:

Prøve ferdig:

Prøvested:

Leder prøvenemnd: Navn

Telefon

Medlem prøvenemnd: Navn

Telefon

Prøven består av 4 deler:

**Planlegging av arbeidet og begrunnelse for valgte løsninger:**

* Du skal utarbeide en skriftlig plan for gjennomføring av prøven. Denne skal inneholde plan for framdrift og tidsbruk, samt oversikt over hvilket utstyr og hvilke hjelpemidler som skal benyttes under gjennomføringen.
* Du skal oppgi om det er behov for assistanse.
* Planen kan inneholde mulige alternative løsninger, og du bør begrunne løsningene som er valgt.
* Planen kan godkjennes av prøvenemnda før gjennomføringsdelen starter.

**Gjennomføring av det faglige arbeidet:**

* Du skal gjennomføre prøven i følge planen din.
* HMS er en del av prøven.
* Dersom du under arbeidet må endre planen, grunngir du dette i dokumentasjonsdelen eller egenvurderingen.

**Dokumentasjon av eget prøvearbeid:**

Dokumentasjonsdelen kan være skriftlig, digital, bilder, video og annet.

Dokumentasjonen bør vise arbeidsprosessen og resultater av arbeidet på en måte som gjøre det mulig å drøfte kvaliteten på det faglige arbeidet.

**Vurdering av eget prøvearbeid:**

* Her skal du gi din egen vurdering på hvordan det gikk under fagprøvens fire deler.
* I denne delen legges det vekt på ditt eget innsyn og kritiske blikk ved din gjennomføring. Hva ble gjort godt, kunne det vært gjort annerledes, bruk av tid, bruk av utstyr, sikkerhet ved gjennomføring og kvalitet på arbeidet.
* Med bakgrunn i den skriftlige planen, gjennomføringen og dokumentasjonen har prøvenemnda anledning til å stille spørsmål til faglig avklaring, og be deg om en mer utfyllende redegjørelse.

**Hjelpemidler:**

* De hjelpemidler du har brukt i læretida kan brukes.
* Du kan bruke hjelpemann når det måtte være nødvendig, men dette skal på forhånd settes inn i planleggingsdelen.

Grunnlag for vurdering

Det skal oppgis hva prøvenemda legger vekt på når prøven skal vurderes. Grunnlaget for vurderingen skal sees i forhold til kompetansemålene i læreplanen.

* *Fyll inn grunnlag for vurdering her*

Oppgavebeskrivelse

*Skriv inn oppgaven her*

**Tidsramme:** *Skriv inn tidsrammene her, hvis hver del ikke har egen tidsramme skrives den totale tidsrammen inn.*

Planleggingsdel:

Gjennomføringsdel:

Vurdering og dokumentasjon:

**Vedlegg**

*Vis til eventuelle vedlegg som tegninger, arbeidsordre etc her*

Prøvenemnda kan i en oppsummerende samtale til slutt stille spørsmål til faglig avklaring. Hensikten er at kandidaten får mulighet til å utdype, klargjøre og begrunne

prøven som er gjennomført.

Vurdering

Prøvenemnda vurderer kandidatens kompetanse, det vil si evne til å løse en kompleks/sammensatt oppgave, slik den blir dokumentert gjennom fagprøven.

Prøvenemnda fastsetter karakter etter en tredelt skala:

a) bestått meget godt: meget god eller fremragende kompetanse i faget

b) bestått: tilfredsstillende eller god kompetanse i faget

c) ikke bestått: svært lav kompetanse i faget

Grunnlaget for vurdering i fag er kompetansemålene i læreplanen. Alle de fire delene av prøven skal være med i vurderingen. Karakteren skal begrunnes

Tilbakemelding til kandidaten er gitt:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prøvenemnd - leder Prøvenemnd – medlem

Sted/dato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_